

# **KATALOG INFORMACIJA GIMNAZIJE „FRAN GALOVIĆ“ KOPRIVNICA**

## **I. UVODNE NAPOMENE**

Temeljem članka 22. stavak 4. Zakona o pravu na pristup informacijama ( N.N. broj: 172/03, 144/10, 37/11 i 77/11) ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Gimnazija „Fran Galović“ Koprivnica. Katalog sadrži informacije s opisom sadržaja, namjenom, načinom osiguravanja i vremenom ostvarivanja prava na pristup informacijama.

Gimnazija „Fran Galović“ Koprivnica, kao tijelo javne vlasti, omogućava pristup informacijama na sljedeći način:

1. putem službene web stranice Škole:
  - informacije o ustroju i nadležnosti Škole
  - informacije o zaposlenicima
  - informacije o aktivnostima Škole
  - informacije o pravnim i drugim aktima Škole
  - informacije o učeničkim aktivnostima
  - informacije o međuinstitucionalnim aktivnostima Škole
  - informacije o načinu i pravilima školovanja
  - najave aktivnosti Škole
  - objave priopćenja za javnost
2. davanjem priopćenja sredstvima javnog priopćavanja,
3. neposrednim pružanjem informacija korisniku koji je podnio zahtjev za pristup informacijama,
4. uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije,
5. dostavljanjem pisane informacije ili preslike dokumenata koji sadrže informaciju ili drugi oblik informacije korisniku koji je podnio zahtjev.

## **II. OSNOVNI PODATCI O GIMNAZIJI „FRAN GALOVIĆ“ KOPRIVNICA**

Gimnazija Koprivnica započela je s radom 1992. godine, a 1994. godine je promijenila ime u Gimnazija „Fran Galović“ Koprivnica. Gimnazija „Fran Galović“ Koprivnica je pravni slijednik Centra za odgoj i usmjereno obrazovanje „Ivo Marinković“. Prestankom rada Centra za odgoj i usmjereno obrazovanje „Ivo Marinković“ Koprivnica nastale su tri škole (Gimnazija, Srednja škola i Obrtnička škola).

Djelatnost škole je odgoj i obrazovanje učenika:

- u programu opće gimnazije
- u programu prirodoslovno-matematičke gimnazije
- u programu jezične gimnazije
- u programu opće gimnazija za sportaše

Trajanje programa je četiri godine.

Sukladno Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi Škola obavlja djelatnost odgoja i obrazovanja kao javna službu.

### Poslovi u okviru djelatnosti Gimnazije „Fran Galović“ Koprivnica

- upisi u školu i ispisi iz škole s vođenjem odgovarajuće evidencije i dokumentacije,
- organizacija i izvođenje nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada s učenicima te vođenje odgovarajuće evidencije,
- vrednovanje i ocjenjivanje učenika te vođenje evidencije o tome kao i o učeničkim postignućima,
- poduzimanje pedagoških mjera i vođenje evidencije o njima,
- organizacija predmetnih i razrednih ispita i vođenje evidencije o njima,
- izdavanje javnih isprava i drugih potvrda,
- upisivanje podataka o odgojno-obrazovnom radu u e- maticu – zajednički elektronički upisnik učenika

### U Školi su ustrojene dvije službe:

- stručno – pedagoška
- administrativno-tehnička

Školom upravlja Školski odbor, a ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Škole.

## **III. SADRŽAJ KATALOGA INFORMACIJA**

Ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, s kojima raspolaže i koje nadzire Gimnazija „Fran Galović“ Koprivnica i to kako slijedi:

- a) pregled informacija,
- b) opis sadržaja informacija,
- c) namjena informacija,
- d) način osiguravanja prava na pristup informacijama.

### a) Pregled informacija

Škola posjeduje informacije, raspolaže s informacijama i nadzire informacije o:

- ustroju i nadležnosti Škole
- zaposlenicima
- aktivnostima Škole
- pravnim i drugim aktima Škole
- načinu i pravilima školovanja
- učeničkim aktivnostima
- međuinstitucionalnim aktivnostima Škole
- međunarodnim aktivnostima Škole

### b) Opis sadržaja informacija

- ustroj i nadležnost Škole (opis i djelokrug rada službi)
- zaposlenici (osnovni podatci o zaposlenicima, zvanje zaposlenika, kontakt zaposlenika)
- aktivnosti Škole ( na nastavnom, stručnom i društvenom polju)
- pravni i drugi akti Škole ( Statut i pravilnici Škole, naputci, priručnici i sl.)
- način i pravila školovanja ( opće odluke o pravilima školovanja, natječaji za upis, nagrađivanje najboljih učenika, stručni izleti i posjete)
- učeničke aktivnosti (Vijeće učenika )
- međuinstitucionalne aktivnosti Škole (suradnja s drugim srednjoškolskim ustanovama i drugim relevantnim ustanovama u Republici Hrvatskoj)
- međunarodne aktivnosti Škole ( suradnja i posjete školama i institucijama van RH)

### c) Namjena informacija

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguravanje prava na pristup informacijama sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

### d) Način osiguravanja prava na pristup informacijama

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se putem dostavljanja zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama. Zahtjev se podnosi:

- **pisanim putem na poštansku adresu Škole:**

Gimnazija „Fran Galović“ Koprivnica  
Dr.Željka Selinger 3a  
48 000 Koprivnica

- **putem elektroničke pošte na sljedeću adresu:**  
gimnazija-fran-galovic@kc.t-com.hr

- **telefonom na sljedeći broj:**  
048/279-801

- **telefaksom na sljedeći broj:**  
048/279-817

- **usmenim putem:**

osobno na zapisnik u službenim prostorijama Gimnazije „Fran Galović“ Koprivnica svakog radnog dana od 8:00 do 12:00 sati.

Podnositelj zahtjeva nije obvezan navesti razloge zbog kojih traži pristup informacijama.

Korisnici prava na pristup informacijama oslobođeni su od plaćanja upravnih pristojbi.

Sukladno članku 19. Zakona o pravu na pristup informacijama Gimnazija „Fran Galović“ Koprivnica ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova.

Odgovor na pisani ili usmeni zahtjev za pravo na pristup informacijama Škola će proslijediti u zakonskom roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

### **Izuzeci od prava na pristup informacijama**

Tijela javne vlasti uskratit će pristup informaciji ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu i/ili općem aktu donesenom na temelju zakona kojim se propisuje tajnost podataka ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka.

1. Tijela javne vlasti uskratit će pristup informaciji ako postoje osnove sumnje da bi njezino objavljivanje: onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenje sudske odluke ili kazne,
2. onemogućilo rad tijela koji vrše upravni nadzor, odnosno nadzor zakonitosti,
3. povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitoga pisanog pristanka autora ili vlasnika.

Tijela javne vlasti uskratit će pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koje vode nadležna tijela u predistražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka.

Iznimno, tijelo javne vlasti nadležno za postupanje po zahtjevu omogućiti će pristup gore navedenim informacijama, ako je takvo postupanje u interesu javnosti i nužno za postizanje zakonom utvrđene svrhe te razmjerno cilju koji treba postići.

Ako tražena informacijama sadrži i podatak klasificiran stupnjem tajnosti, neklasificirani dijelovi informacije učinit će se dostupnim.

Ravnatelj:  
mr.sc. Vjekoslav Robotić